

Uchwała Nr 8179/2024
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 marca 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego” w 2024 roku.

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094 ze zm.) oraz art. 48b ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się konkurs ofert na wyłonienie realizatorów programu polityki zdrowotnej pn. „Program polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego” w 2024 roku.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Określa się wzór formularza ofertowego do konkursu stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Treść ogłoszenia oraz formularz ofertowy, które stanowią załączniki do niniejszej uchwały, zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń, w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak

Uzasadnienie do Uchwały Nr 8179/2024
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 marca 2024 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na wybór realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego” w 2024 roku.

Zgodnie z przytoczonymi w treści uchwały przepisami prawnymi, organem, który wykonuje budżet województwa wielkopolskiego jest Zarząd Województwa Wielkopolskiego. Zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym.

„Program polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego” został przygotowany zgodnie z Rekomendacją nr 9/2020 Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z dnia 30 listopada 2020 r.

Środki finansowe na realizację niniejszego Programu są zabezpieczone w budżecie województwa wielkopolskiego w 2024 roku w rozdziale 85149 §4280 w wysokości 500 000,00 złotych.

W związku z powyższym przyjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Paulina Stochniałek
Członek Zarządu

Ogłoszenie konkursu ofert

na wybór realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego” w 2024 roku

Zarząd Województwa Wielkopolskiego na podstawie art. 41 ust. 1, w związku z art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 ze zm.) oraz art. 48b ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 ze zm.) ogłasza konkurs ofert na realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego” w 2024 roku.

I. Przedmiot konkursu

Przedmiotem konkursu jest wybór realizatora/realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”, zwanego dalej „Programem”.

Organizatorem Programu jest Województwo Wielkopolskie.

Świadczenia w ramach Programu będą udzielane na terenie województwa wielkopolskiego.

Program będzie realizowany od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2024 r.

W ramach Programu planowane są następujące interwencje:

- 1) Szkolenia personelu medycznego;
- 2) Działania informacyjno-edukacyjne;
- 3) Ocena ryzyka poważnego złamania osteoporotycznego narzędziem FRAX™;
- 4) Pomiar gęstości kości za pomocą DXA;
- 5) Lekarska wizyta podsumowująca.

II. Miejsce lub sposób uzyskania informacji określającej szczegółowe wymogi dotyczące przedmiotu konkursu.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu konkursu można uzyskać w Departamencie Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu: Wydział Zdrowia Publicznego i Przeciwdziałania Uzależnieniom tel. (61) 626 75 19, (61) 626 75 09, e-mail: zdrowie.publiczne@umww.pl

III. Wymagania stawiane oferentom:

1. Wymagania formalne:

- 1) Oferentem mogą być podmioty wykonujące działalność leczniczą, w myśl ustawy z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.)
- 2) Oferent może złożyć ofertę w partnerstwie z zastrzeżeniem, że świadczenia medyczne wykonuje tylko podmiot wykonujący działalność leczniczą.
- 3) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na realizację Programu.

- 4) Oferty należy złożyć w oryginale na formularzu, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego w sprawie: ogłoszenia konkursu ofert na realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”, zwanej dalej „Uchwałą”, podpisanym przez upoważnioną osobę.
- 5) Oferent musi dysponować personelem medycznym o wymaganiach i w liczbie wskazanej w Programie.
- 6) Oferent musi dysponować sprzętem i aparaturą medyczną o minimalnych wymaganiach i ilości wskazanej w Programie.
- 7) Oferent musi zapewnić odpowiednie warunki lokalowe do udzielania świadczeń w ramach Programu.
- 8) Oferent musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń w Programie.
- 9) Oferent musi udzielać świadczeń w ramach Programu na terenie województwa wielkopolskiego.
- 10) Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - projekty pre-testu i post-testu badania wiedzy dla świadczeniobiorców Programu,
 - projekty pre-testu i post-testu badania wiedzy dla personelu medycznego,
 - potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub kopia wpisu do rejestru praktyk lekarskich prowadzonego przez Okręgową Radę Lekarską,
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu jednostki (bądź innego dokumentu potwierdzającego jego formę organizacyjną np. kopia umowy spółki),
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z zakresie niezbędnym do realizacji programu,
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

Oferty, które nie będą spełniały wyżej wymienionych wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.

11) Oferty należy złożyć:

- w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta, w godzinach: 7:30 – 15:30 w Punkcie Kancelaryjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań z dopiskiem: Konkurs ofert na wybór realizatorów „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”,

- albo w zamkniętej kopercie z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta za pośrednictwem poczty lub poczty kurierskiej na adres: Departament Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań z dopiskiem: Konkurs ofert na wybór realizatora „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”,

w nieprzekraczalnym terminie do 15 kwietnia 2024 r. do godz. 15.30. Liczy się termin wpływu oferty do Punktu Kancelaryjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

2. Wymagania merytoryczne:

Oferenci muszą spełniać warunki, które są wskazane w Programie.

- 1) Podmiot prowadzący działalność leczniczą musi posiadać pracownię densytometryczną, z dostępem do densytometru DXA do badania kręgosłupa i kości udowej, spełniającą wymagania pod względem warunków i wyposażenia określone obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Oferent musi posiadać sprzęt komputerowy umożliwiający przeprowadzenie oceny ryzyka poważnego złamania kalkulatorem FRAX™ dla populacji polskiej.
- 3) Wymagania dotyczące personelu medycznego:
 - Szkolenia personelu medycznego – lekarz (optymalnie ze specjalizacją w dziedzinie reumatologii) posiadający doświadczenie w diagnostyce, leczeniu, różnicowaniu i profilaktyce osteoporozy oraz zapobieganiu złamaniom osteoporotycznym i upadkom („ekspert”), który jest w stanie odpowiednio przeszkolić personel i w ten sposób zapewnić wysoką jakość interwencji w ramach programu;
 - Działania informacyjno-edukacyjne – lekarz, fizjoterapeuta pielęgniarka, asystent medyczny, edukator zdrowotny lub inny przedstawiciel zawodu medycznego, który posiada odpowiedni zakres wiedzy, doświadczenia i kompetencji dla przeprowadzenia działań informacyjno-edukacyjnych, np. uzyskany w czasie uczestnictwa w szkoleniu prowadzonym przez eksperta w ramach programu;
 - Ocena ryzyka poważnego złamania osteoporotycznego narzędziem FRAX™ – osoba przyjmująca formularz musi posiadać odpowiedni poziom wiedzy dla udzielenia wyczerpującej i merytorycznie poprawnej odpowiedzi na związane z realizowanym programem pytania świadczeniobiorców, np. uzyskany dzięki udziałowi w szkoleniu dla personelu medycznego realizowanym w ramach programu;
 - Pomiar BMD za pomocą DXA – technik z certyfikatem RTG lub obsługi densytometru;
 - Lekarska wizyta podsumowująca – lekarz posiadający doświadczenie w diagnostyce, różnicowaniu i leczeniu osteoporozy lub lekarz po ukończeniu prowadzonego w ramach PPZ przez eksperta szkolenia dla personelu medycznego.
- 4) Oferent musi posiadać pomieszczenie, w którym będzie można przeprowadzić wywiad lekarski, badanie fizykalne, pomiar wzrostu i masy ciała pacjenta.

5) Dodatkowo premiowane będzie:

- doświadczenie oferenta w realizacji programu polityki zdrowotnej w podobnym zakresie,
- nagrody i certyfikaty potwierdzające jakość świadczonych usług.

IV. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja	Uwagi
1.	Działania organizacyjne	0-10	sposób prowadzenia rekrutacji, informowania o Programie, prowadzenia działań informacyjno-edukacyjnych do ogółu populacji osób dorosłych –premiowane będzie przeprowadzenie działań online
2.	Dostępność do świadczeń zdrowotnych	0-10	rekrutacja uczestników spoza miejscowości powyżej 50.000 mieszkańców, udzielanie świadczeń po godzinie 18:00 i/lub w soboty
3.	Doświadczenie oferenta w zakresie profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy	0-5	doświadczenie w realizacji programu polityki zdrowotnej w podobnym zakresie, roczna liczba przeprowadzonych badań densytometrycznych,
4.	Kompetencje i kwalifikacje personelu	0-10	Dodatkowo premiowane: doświadczenie w przeprowadzaniu działań edukacyjnych
5.	Suma kosztów poszczególnych świadczeń w ramach Programu	0-50	W ramach tego kryterium zostanie oceniona suma kosztów poszczególnych świadczeń w ramach Programu. Maksymalnie można otrzymać 50 pkt. Liczbę punktów jakie otrzymuje poszczególne oferta w ramach tego kryterium będzie obliczona według wzoru: $P_x = (C_{min} / C_x) * 50$, gdzie: P_x – liczba uzyskanych punktów; C_{min} – najniższa wartość sumy kosztów branej pod uwagę wśród wszystkich ofert złożonych na realizację programu; C_x – wartość całkowitej sumy kosztów analizowanej oferty.
6.	Poprawność i spójność kalkulacji kosztów	0-5	
7.	Nagrody i certyfikaty potwierdzające jakość świadczonych usług	0-10	
SUMA		100	

V. Informacje odnośnie Programu i konkursu ofert dla oferentów:

- 1) Planowany okres realizacji programu **od dnia podpisania umowy do 31.12.2024 r.**
- 2) Środki finansowe w wysokości **500 000,00 zł** są zabezpieczone w budżecie Województwa Wielkopolskiego w dziale 851, rozdziale 85149 §4280.
- 3) Maksymalne koszty brutto nie mogą przekroczyć kwot wskazanych w programie tj.
 - całkowity koszt brutto działań edukacyjnych oraz oszacowania ryzyka złamań metodą FRAX dla jednego uczestnika nie może przekroczyć kwoty wskazanej w programie **tj. 132 zł**,
 - całkowity koszt brutto działania w postaci działań edukacyjnych oraz oszacowania ryzyka złamań metodą FRAX oraz badania densytometrycznego za pomocą DXA i konsultacji lekarskiej na jednego uczestnika nie może przekroczyć kwoty wskazanej w programie **tj. 462 zł**,
 - całkowity koszt brutto działania w postaci przygotowania i prowadzenia

szkoleń dla personelu medycznego na jednego uczestnika nie może przekroczyć kwoty wskazanej w programie **tj. 200zł.**

- 4) Dostępność do świadczeń zdrowotnych w ramach Programu powinna być zapewniona przez 5 dni w tygodniu, przez co najmniej 7 godzin dziennie, na terenie województwa wielkopolskiego.
- 5) Program skierowany jest do dwóch grup uczestników:
 - I grupa – osoby, które będą korzystać z działań w zakresie profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy, tj. kobiety w wieku ≥ 65 lat lub kobiety w wieku 40-64 lat, z co najmniej jednym dodatkowym czynnikiem ryzyka złamania osteoporotycznego lub mężczyźni w wieku ≥ 75 lat (po objęciu działaniami całej populacji kobiet);
 - II grupa – personel medyczny, który będzie miał kontakt z uczestnikami Programu, do którego zostanie skierowany ze szkoleń.

Ponadto, działaniami informacyjno-edukacyjnymi objęte będą osoby dorosłe z populacji ogólnej województwa wielkopolskiego.

- 6) Złożone oferty rozpatrywane będą pod względem formalnym przez Departament Zdrowia, a pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
- 7) Na podstawie wyników oceny merytorycznej Komisja przygotowuje dla Zarządu Województwa propozycję wyboru Oferentów.
- 8) Zarząd Województwa Wielkopolskiego może podjąć decyzję o:
 - przyjęciu do realizacji jednej oferty, więcej niż jednej oferty,
 - zamknięciu konkursu bez wyboru realizatorów Programu.
- 9) Decyzja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podjęta w formie odrębnej uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego i opublikowana bez zbędnej zwłoki.
- 10) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu złożenia ofert, przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu oraz do zamknięcia konkursu bez wyboru realizatora programu.
- 11) O decyzji wskazanej w pkt 13 Organizator będzie informował poprzez publikację na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.
- 12) Organizator zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji Programu z przyczyn obiektywnych (np. zmian w budżecie Województwa Wielkopolskiego).
- 13) Organizator niezwłocznie powiadomi Oferentów o wyniku albo o zamknięciu konkursu bez dokonania wyboru realizatorów programu.
- 14) W ramach niniejszego konkursu ofert na wybór realizatorów Programu, Oferent może zostać wezwany do przesłania dodatkowych dokumentów np. pełnomocnictwa do podpisu oferty, jeżeli oferty nie podpisała osoba wskazana w dokumencie określającym status prawny oferenta.
- 15) W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem konkursowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 poz. 1610 ze zm.) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności

lecniczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 991 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146 ze zm.) w zakresie konkursów ofert oraz zawierania umów.

VI. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Podmiot składający ofertę w konkursie zobowiązany jest od dnia 15 kwietnia 2024 roku do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240). Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania.

VII. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celach niezbędnych do przeprowadzenia i rozstrzygnięcia niniejszego konkursu ofert, a także archiwizacji.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy, w zależności od sprawy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl lub poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat, licząc od roku następnego, w którym rozstrzygnięto niniejszy konkurs ofert, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości realizacji sprawy powadzonej na podstawie przepisów prawa.
7. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe będą ujawniane:
 - a) komisji konkursowej;
 - b) podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych.
10. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.



.....
(pieczęć Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

Konkursu ofert na wybór realizatora „Programu polityki zdrowotnej profilaktyki i wczesnego wykrywania osteoporozy dla mieszkańców województwa wielkopolskiego”

I. Dane Oferenta

1. Nazwa Oferenta:

2. Adres siedziby (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru) – miejscowość, ulica i numer lokalu, telefon, fax, e-mail:

3. Numer wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub rejestru praktyk

4. Numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru np. ewidencji działalności gospodarczej

5. Numer identyfikacyjny NIP i REGON

6. Numer rachunku bankowego

7. Nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu wraz z podaniem pełnionej funkcji i/lub pełnomocnictwa

8. Nazwisko i imię oraz telefon kontaktowy i adres e-mail osoby upoważnionej do składania wyjaśnień do oferty:



II. Sposób realizacji Programu

1. Liczba i kwalifikacje personelu medycznego:

Lp.	Liczba osób	Zawód/specjalizacja	Sposób zaangażowania przy realizacji Programu	Dodatkowe informacje

2. Czas i miejsce dostępności świadczeń zdrowotnych:

--

3. Warunki lokalowe i sprzętowe:

Lp.	Wymaganie	Liczba	Uwagi
1.	Pomieszczenie, w którym będzie można przeprowadzić wywiad lekarski, badanie fizykalne, pomiar wzrostu i masy ciała pacjenta		
2.	Komputer z kalkulatorem FRAX™		
3.	Pracownia densytometryczna – dostęp do densytometru DXA do badania kręgosłupa i kości udowej		

4. Sposób organizacji Programu (rekrutacja, informowanie o realizacji programu, prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych itp.):

--

III. Przewidywane koszty realizacji Programu

Lp.	Działanie	Koszt jednostkowy (kwota brutto w zł)	Przewidywana liczba działań ¹	Koszt administracyjny (kwota brutto w zł)	Koszt całkowity (kwota brutto w zł)
1.					
2.					
3.					

¹ Przewidywana liczba działań może ulec zmianom, o ile nie zmieni się wartość oferty.



4.					
5.					
SUMA					

Wartość oferty: złotych

IV. Informacje dodatkowe

--

V. Oświadczenia

Oświadczam, że zapoznałam(em) się z treścią ogłoszenia oraz załącznikami do ww. ogłoszenia.

Oświadczam, że termin związania z powyższą ofertą wynosi 60 dni.

Oświadczam, że dysponuję personelem medycznym w liczbie i o minimalnych kwalifikacjach wskazanych w programie oraz tabeli w pkt II.1 niniejszego formularza ofertowego.

Oświadczam, że dysponuję zgodnymi z obowiązującym prawem warunkami lokalowymi oraz zorganizuję zgodne z obowiązującym prawem udzielanie procedur wskazanych w programie.

Oświadczam, że dysponuję sprzętem i aparaturą medyczną o minimalnych wymaganiach i ilości wskazanej w programie oraz w tabeli w pkt. II.3 niniejszego formularza ofertowego.

Oświadczam, że nie byłem(am) karany(a) za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie orzeczono wobec mnie zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Data i podpis osoby upoważnionej